Konin, dnia 02.07.2021 r.

Zn. Spr.: NK.1101.49.2021

**Nadleśnictwo Konin ogłasza nabór   
na stanowisko referenta w Nadleśnictwie Konin**

**(nabór zewnętrzny)**

1. Organizator naboru:

Nadleśnictwo Konin

ul. Gajowa 2,

62-510 Konin

Adres e-mail: [konin@poznan.lasy.gov.pl](mailto:konin@poznan.lasy.gov.pl)

1. Tryb prowadzenia naboru:

Nabór prowadzony jest w oparciu o Regulamin naboru na wolne stanowiska pracy w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu wprowadzony Zarządzeniem nr 34 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu znak spr. DO.1101.3.2020.

1. Minimalne wymagania kwalifikacyjne:

- co najmniej wykształcenie średnie,

- 1 rok doświadczenia.

1. Wymagania fakultatywne:
2. ukończone studia wyższe z zakresu leśnictwa,
3. znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP),
4. znajomość aplikacji e-drewno oraz portalu leśno-drzewnego,
5. znajomość programu ACER (sporządzanie szacunków brakarskich).
6. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:
7. przygotowuje wszelką dokumentację związaną ze sprzedażą drewna,
8. prowadzi sprzedaż detaliczną drewna i użytków ubocznych,
9. wystawia faktury i kwity kasowe „KW” ze sprzedaży drewna i użytków ubocznych,
10. przyjmuje transfery z rejestratorów leśniczych,
11. monitoruje należności z tytułu wystawionych faktur,
12. prowadzi ewidencję przychodu i rozchodu drewna oraz użytków ubocznych w SILP,
13. dokonuje rozliczenia inwentaryzacji doraźnych i okresowych,
14. wprowadza do SILP-u specyfikacje manipulacyjne i reklamacje,
15. sporządza wymaganą sprawozdawczość i analizy.
16. Oferujemy:
17. Zatrudnienie na czas określony, umowa o pracę na okres 1 roku   
    z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.
18. Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy.
19. Miejsce pracy: Nadleśnictwo Konin ul. Gajowa 2, 62-510 Konin.
20. Wynagrodzenie zgodne z zasadami przyjętymi w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym Pracy dla Pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
21. Termin rozpoczęcia pracy 1.08.2021 r.
22. Wykaz wymaganych dokumentów:
23. CV wraz z listem motywacyjnym.
24. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia oraz kwalifikacje i doświadczenie zawodowe potwierdzone własnoręcznym poświadczeniem za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
25. Kserokopie świadectw pracy oraz oświadczenie kandydata   
    o zatrudnieniu w przypadku pozostawania kandydata w stosunku pracy.
26. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (załącznik nr 1)   
    i zgoda na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niezbędne do realizacji procesu naboru na ww. stanowisko pracy.
27. Termin i miejsce skladania dokumentów:
28. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać:

- osobiście w siedzibie Nadleśnictwa Konin w zamkniętej kopercie   
z dopiskiem "Nabór na stanowisko referenta” od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

- pocztą tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Konin ul. Gajowa 2, 62-510 Konin

- pocztą elektroniczną na adres: [konin@poznan.lasy.gov.pl](mailto:konin@poznan.lasy.gov.pl)

Każda z wymienionych form powinna zawierac klauzulę ”Nabór na referenta”.

1. Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Termin składania ofert upływa 19 lipca 2021 roku.
3. Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2015/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L. 2016.119.1.) dalej RODO, Nadleśnictwo Konin w załączniku nr 1 zamieszcza klauzulę informacyjną o postępowaniu z danymi osobowymi na potrzeby rekrutacji.
4. Informacje dodatkowe
5. Kandydaci spełniający wymagane kryteria formalno- merytoryczne, zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni   
   o terminie i miejscu spotkania telefonicznie.
6. Dokumenty aplikacyjne osób z którymi nie zawarto umowy zostaną trwale zniszczone.
7. Nadleśniczy Nadleśnictwa Konin może unieważnić nabór na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

*W oryginale podpisał:*

*Waldemar Kubiak*

*Nadleśniczy Nadleśnictwa Konin*